

Nr sprawy: DFK.383.3.2025

### Zapytanie ofertowe

Kujawsko-Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu, ul. Sienkiewicza 38, NIP: 956-21-38-642, REGON: 871 72 34 45, Kapitał zakładowy: 31 629 000,00 PLN; Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy, KRS: 0000225897 zaprasza Państwa do udziału w postępowaniu pn. **„Zakup i dostawa komputerów, monitorów i wyposażenia”** i prosi Państwa o przedstawienie oferty cenowej na przedmiot zamówienia zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.

#### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Kujawsko-Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o.

ul. Sienkiewicza 38

87-100 Toruń

#### II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza 130 000,00 zł, dlatego w postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 19 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. [Dz.U. 2024 poz. 1320](#) ), postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, na podstawie § 3 i 4 Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Kujawsko-Pomorski Fundusz Pożyczkowy sp. z o.o., nieobjęty zakresem ustawy na podstawie art. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych.

#### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na dostawę komputerów, monitorów i wyposażenia dodatkowego, zgodnie z poniższym wykazem

Lp.	Nazwa	Ilość szt.
1	Laptop 15”	1
2	Laptop 17”	4
3	Komputer All In One	6
4	Monitor	6
5.	Myszka komputerowa pionowa	20
6.	Klawiatura membranowa	10

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia tj. minimalne parametry techniczne zostały opisane w załączniku nr 1. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i wad prawnych, posiadać deklarację CE oraz niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania w języku polskim.

Zakup współfinansowany z Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027



#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

#### V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osoby upoważnione do podpisania ofert. Oferty należy składać w oryginale na formularzu ofertowym – załącznik nr 2: osobiście, za pośrednictwem poczty lub kuriera w siedzibie Zamawiającego:

KUJAWSKO-POMORSKI FUNDUSZ POŻYCZKOWY SP. Z O.O.,

UL. SIENKIEWICZA 38

87-100 TORUŃ

**lub** w formie elektronicznej, tj. w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentacji Oferenta za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [zamowienia@kfpf.org.pl](mailto:zamowienia@kfpf.org.pl)

Oferta (wszystkie dokumenty) przesłana za pośrednictwem poczty lub kuriera powinna być podpisana przez Oferenta.

Oferta przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej, powinna być zapisana w formacie PDF z widocznym podpisem Oferenta. Mail powinien być zatytułowany „Oferta na zakup i dostawę komputerów, monitorów i wyposażenia”.

Przez **ofertę** należy rozumieć aktualne na dzień składania ofert, kompletnie wypełnione oraz **podpisane** przez osobę upoważnioną (oryginał lub dokument elektroniczny w zależności od formy dostarczenia):

- specyfikację techniczną (Załącznik nr 1) wraz ze wskazanymi w niej załącznikami,
- formularz ofertowy (Załącznik nr 2),
- zaparafowany wzór umowy (Załącznik nr 3)
- oraz opis sposobu realizacji zamówienia.

**Oferta powinna zostać złożona do dnia 11 marca 2025 r. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [zamowienia@kfpf.org.pl](mailto:zamowienia@kfpf.org.pl) lub w siedzibie Zamawiającego.**

**Do złożonej oferty należy dołączyć specyfikację zaproponowanego sprzętu, aby Zamawiający mógł stwierdzić czy przedmiot dostawy jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia.**

Przed upływem terminu składania ofert, Oferent może wycofać lub zmienić swoją Ofertę.

Cena musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny i musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym m.in. koszty dojazdu, delegacji, art. biurowych, usług pocztowych i telefonicznych, a także wszelkie rabaty oraz upusty, itd. Oferowana cena brutto obejmuje cenę netto oraz obowiązujący podatek VAT. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 groszy pomniejsza się, a końcówki 0,5 groszy i wyżej zaokrągla się do 1 grosza. Cena musi być podana cyfrowo i słownie. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.

#### VI. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona ostatecznego wyboru Wykonawcy na podstawie analizy ofert pod kątem formalnym, merytorycznym i cenowym.

Dla ofert spełniających wymagania zastosowany zostanie algorytm:

Cena – waga 100 punktów

Ocenię podlegać będzie całkowita cena brutto wyrażona wartością bezwzględną. Punkty za cenę będą obliczane wg wzoru:

$$P = \frac{O_n}{O_b} * 100$$

P – punkty;

O<sub>n</sub> – oferta najkorzystniejsza;

O<sub>b</sub> – oferta badana;

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę Wykonawcy, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Oferentów takiej samej najwyższej ilości punktów, Zamawiający wezwie tych Oferentów do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferenci składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zadeklarowane w złożonych pierwotnie ofertach.

W przypadku, gdy cena oferty przekroczy wartość środków zabezpieczonych na ten cel, wybór ofert może zostać unieważniony lub mogą zostać przeprowadzone dodatkowe negocjacje cenowe.

W przypadku, gdy dla Zamawiającego oferta nie będzie w pełni jasna może on zwrócić się do Oferenta o dodatkowe wyjaśnienia lub doprecyzowania Oferty.

Po dokonanych wyborze Oferenta, Zamawiający zawrze umowę na realizację zamówienia.

## **VII. ODRZUCENIE OFERTY**

Zamawiający odrzuca ofertę w następujących przypadkach:

1. Oferta została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu.
2. Oferta nie spełnia warunków stawianych w Zapytaniu ofertowym oraz w Załącznikach, które są integralną częścią niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Oferta zawiera rażąco niską cenę, co zostało poprzedzone wcześniejszymi wyjaśnieniami Wykonawcy złożonymi na wezwanie Zamawiającego.
4. Oferta jest nieważna z uwagi na inne obowiązujące przepisy prawa.

## **VIII. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, a także postępowaniem w myśl zasady konkurencyjności na podstawie Wytucznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków zamówienia.
3. Oferenci mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego drogą elektroniczną na adres e-mail: [zamowienia@kpfp.org.pl](mailto:zamowienia@kpfp.org.pl) w tytule wskazując: „Pytanie - zakup i dostawa komputerów, monitorów i wyposażenia”.
4. Wybrany Wykonawca zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
5. Niedopełnienie obowiązków podpisania umowy lub niedostarczenie wymaganych dokumentów do podpisania umowy w terminie, zostanie uznane za uchylenie się od jej podpisania. Zamawiający może

- wówczas wybrać Oferenta proponującego następną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert lub przeprowadzić z nim dodatkowe negocjacje cenowe.
6. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia do niniejszego zapytania ofertowego występują nazwy konkretnego producenta, nazwy konkretnego produktu, normy jakościowe należy traktować jedynie jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia.
  7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
  8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  10. Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy w przypadku:
    - a. Nie została złożona żadna Oferta,
    - b. Żadna ze złożonych Ofert nie odpowiada wymaganiom stawianym przez Zamawiającego,
    - c. Cena najkorzystniejsza (nawet po negocjacjach) przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
    - d. Stwierdzono zaistnienie okoliczności, które powodują, że zawarcie umowy nie leży w interesie Zamawiającego.
  11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, tj. Oferenci nie są uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi i niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku z niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów przygotowania oferty lub ewentualnych szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez nich od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy przez Zamawiającego.
  12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia treści oferty w przypadku błędów, których poprawa nie zmienia treści oferty oraz poprawek w zakresie wadliwych obliczeń atematycznych i pisarskich (oczywiste omyłki pisarskie albo rachunkowe).
  13. Postępowanie realizowane i współfinansowane jest w ramach:
    - a. projektu pn. „Fundusz Badań i Wdrożeń 3.0” Nr FEKP.01.01-IZ.00-063/23 realizowanego w ramach Działania 1.1 Wzmocnienie potencjału badawczego i innowacji Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, nr umowy UM\_WR.431.3.002.2024.
    - b. projektu pn. „Działania ukierunkowane na poprawę warunków pracy i eliminację zdrowotnych czynników ryzyka pracowników KPFP sp. z o.o.” realizowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) Priorytetu 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania 08.08 Wsparcie w obszarze zdrowia. Numer umowy o dofinansowanie projektu: UM\_WR.433.3.022.2024.

#### **IX. INFORMACJE NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA WYKONAWCY**

1. Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegającą na:
  - c. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik w spółce cywilnej lub spółki osobowej,
  - d. posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji.
  - e. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - f. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## X. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Niniejsza informacja przekazywana jest zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), zwanego dalej jako RODO:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Kujawsko-Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu (87 - 100) przy ul. Sienkiewicza 38.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Andrzej Narolewski, adres e-mail: daneosobowe@kfpf.org.pl
3. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym przede wszystkim z rozporządzeniem 2016/679 oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:
  - 1) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej kwoty obligującej do stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019) – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) wynikającego z przepisów ustawy z dnia 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm. –) dotyczących oferty złożonej w ramach zapytanie ofertowego,
  - 2) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi ze złożeniem oferty - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora. Uzasadnionym interesem Administratora jest w tym przypadku możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi poczty elektronicznej, usług teleinformatycznych, hostingu, IT, obsługi administracyjnej, obsługi prawnej lub doradczej. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty i organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych – tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
  - 1) do momentu zakończenia postępowania,
  - 2) do momentu przedawnienia roszczeń związanych ze złożeniem oferty zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem,
  - 3) do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
7. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne do wzięcia w nim udziału.
8. W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
9. Posiadają Państwo prawo do:
  - a) informacji w zakresie operacji przetwarzania danych osobowych oraz dostępu do nich;
  - b) sprostowania (poprawienia) danych, usunięcia, ograniczenia przetwarzania;
  - c) przeniesienia danych;

- d) złożenia sprzeciwu oraz cofnięcia zgody, o ile mają zastosowanie, na zasadach określonych w RODO – wystarczy zgłosić się do [daneosobowe@kfpf.org.pl](mailto:daneosobowe@kfpf.org.pl),
- e) złożenia skargi do organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- f) skorzystania ze środków ochrony prawnej przed właściwym sądem.