

Nr sprawy: DFK.383.1.2024

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

UMOWA nr(wzór)

Zawarta w dniu pomiędzy:

.....

reprezentowanym przez :

.....

zwanym dalej "**Zamawiającym**",

a

.....

zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną/-ym przez działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa,
wspólnie zwanymi dalej „Stronami” , następującej treści

Oświadczenia Stron

Do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 19 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), postępowanie prowadzone było w trybie zapytania ofertowego nr DFK.383.1.2024, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych przez Kujawsko-Pomorski Fundusz Pożyczkowy sp. z o.o., nieobjęty zakresem ustawy na podstawie art. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie wybranych modułów systemu enova365 wraz ze świadczeniem przez okres 12 miesięcy usług wsparcia technicznego w użytkowaniu systemu.
2. Zaoferowany przedmiot będący przedmiotem dostawy winien być fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony, nieobciążony prawami osób trzecich, musi posiadać atesty i certyfikaty zgodności z wymaganiami UE i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.
3. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) dostawy licencji, instalacji oraz skonfigurowania do potrzeb Zamawiającego niżej wymienionego oprogramowania:

- a) licencja enova365 Kadry Płace (licencja platynowa) – liczba równoczesnych użytkowników: 2;
 - b) licencja enova365 Pulpit Pracownika – liczba użytkowników: do 100 kont;
 - c) licencja enova365 Pulpit Kierownika – liczba użytkowników: 11;
 - d) licencja enova365 Delegacje Służbowe – liczba użytkowników: 1.
- 2) zapewnienia aktualizacji terminowej ww. oprogramowania co najmniej na okres trwania umowy;
 - 3) przeprowadzenia migracji danych z obecnie wykorzystywanego przez Zamawiającego systemu do obsługi kadrowo-płacowej;
 - 4) przeprowadzenia instruktaży z zakresu obsługi systemu dla użytkowników;
 - 5) świadczenia usług wsparcia technicznego w użytkowaniu systemu przez okres 12 miesięcy;
4. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia dla użytkowników systemu, zgodnie z wymaganiami wynikającymi z załącznika nr 1 do niniejszej Umowy.
 5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, tj. opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr DFK.383.1.2024 oraz oferta Wykonawcy.
 6. Wykonawca udzieli na dostarczone oprogramowanie program co najmniej 2-letniej gwarancji, świadczonej na miejscu u Zamawiającego. Okres gwarancji i rękojmi liczone od dnia podpisania Protokołu ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia.
 7. Zamawiający zastrzega prawo do zakupu dodatkowych funkcjonalności (opcji) oprogramowania w ramach realizacji przedmiotu zamówienia do wysokości wartości 50% zamówienia podstawowego, jeśli w toku realizacji zamówienia wystąpi potrzeba zakupu dodatkowych opcji oprogramowania.
 8. Zamawiający zastrzega, iż w sytuacji, w której w okresie realizacji umowy Wykonawca zrealizuje 50 godzin wsparcia technicznego (etap VII) przed zakończeniem realizacji umowy, możliwe będzie dokonanie zmiany umowy poprzez zwiększenie ilości roboczogodzin świadczenia usług wsparcia technicznego. Maksymalna, przewidywana ilość zwiększenia roboczogodzin o jaką może nastąpić zwiększenie wynosi 20 godzin. Rozliczenie z Wykonawcą będzie następowało w oparciu o ilość godzin świadczenia usługi oraz stawkę jednostkową wyszczególnioną przez Wykonawcę w treści Formularza ofertowego.

§ 2

Wykonanie i odbiór dostawy

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 w zakresie dostawy i instalacji oprogramowania do siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest na 2 dni robocze przed planowanym dostarczeniem przedmiotu zamówienia zawiadomić Zamawiającego o planowanej dacie dostawy.
3. Wykonawca zapewni na własny koszt i ryzyko transport, ubezpieczenie na czas transportu, i instalację oprogramowania.
4. Zadanie zostanie wykonane w etapach i terminach określonych w Harmonogramie sporządzonym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego. Harmonogram

musi uwzględniać wymagania Zamawiającego. Tworząc Harmonogram Wykonawca musi uwzględnić czas odbioru każdego etapu przez Zamawiającego oraz ewentualne ryzyko nieodebrania etapu przez Zamawiającego. Ostatni dzień odbiorów poszczególnych etapów nie może wypadać w dzień ustawowo wolny od pracy. Harmonogram zostanie sporządzony po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.

5. Maksymalne terminy wykonania przedmiotu zamówienia:

Etap	Termin realizacji
I – Przeprowadzenie analizy przedwdrożeniowej II – Dostawa oprogramowania i licencji III – Instalacja systemu IV – Migracja danych V – Weryfikacja funkcjonowania systemu	do 30.11.2024 r.
VI – Przeprowadzenie instruktażu z użytkownika systemu oraz testowanie systemu	do 31.12.2024 r.
VII – Usługi wsparcia technicznego w użytkowaniu systemu	od 01.01.2025 r do 31.12.2025 r.

6. Wykonawca oświadcza, że dostarczone oprogramowanie stanowiące przedmiot zamówienia, jest fabrycznie nowe i posiada parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego.
7. Przedmiot zamówienia nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich i nie narusza praw osób trzecich oraz spełnia wymogi prawa polskiego i europejskiego.
8. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Załącznik do protokołu zdawczo-odbiorczego stanowią certyfikaty (jeżeli dotyczy) dopuszczające sprzęt do użytku. Podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.
9. Dostawa przedmiotu zamówienia winna być jednorazowa i kompletna – zgodna z zakresem określonym w § 1 ust. 2. W przypadku instalacji oprogramowania niezgodnego z przedmiotem zamówienia Zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru przedmiotu umowy.
10. W przypadku wad jakościowych przedmiotu zamówienia lub niezachowania parametrów określonych w ofercie Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w ciągu 5 dni kalendarzowych przedmiotu umowy lub jego części pozbawionego wad i spełniającego parametry określone w ofercie na własny koszt i odpowiedzialność. Po dostarczeniu pozbawionej wad nowej partii przedmiotu umowy lub jej części przedstawiciel Zamawiającego podpisuje protokół zdawczo-odbiorczy.

§ 3

Wady i gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia dostarczony w ramach niniejszej umowy jest fabrycznie nowy i nieużywany.

2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji i rękojmi na programy stanowiące przedmiot umowy na okres 24 m-cy. Termin gwarancji i rękojmi liczy się od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. W przypadku stwierdzenia niemożliwych do naprawienia wad ukrytych w dostarczonym przedmiocie zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na przedmiot o nie gorszych parametrach w ciągu 48 godzin (dotyczy to okresu gwarancji i rękojmi).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastępczego usunięcia usterek w okresie gwarancji na koszt Wykonawcy przez inny podmiot, jeżeli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia pomimo pisemnego wezwania w ciągu 14 dni. W takim przypadku Zamawiający po dokonaniu zastępczego usunięcia usterek zachowuje prawa wynikające z gwarancji względem Wykonawcy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Za przedmiot umowy określony w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne jednorazowe wynagrodzenie całkowite w kwocie zł netto,zł brutto (słownie:) w tym należny podatek VAT zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Cena określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia.
3. Usługi zostaną finalnie rozliczone na podstawie wykazu roboczogodzin faktycznie zrealizowanych przez Wykonawcę w ramach powyższych etapów.
4. W sytuacji, gdy etap VI zostanie zrealizowany poniżej limitu roboczogodzin, który został wskazany dla danego etapu w ofercie Wykonawcy, niewykorzystane roboczogodziny mogą zostać wykorzystane w etapie VII, przy zachowaniu warunku nieprzekroczenia łącznej wartości Umowy.
5. Przy rozliczaniu usług w ramach etapów VI – VII przyjmuje się, że rozliczenia dokonywane będą z dokładnością:
 - a) dla wizyt osobistych w siedzibie K-PFP – pierwsza godzina pełna i każde kolejne rozpoczęte 0,5 godziny;
 - b) dla prac realizowanych zdalnie – każde rozpoczęte 15 minut.
6. Płatność nastąpi w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Podstawą do wystawienia faktury za etapy I - VI przez Wykonawcę będzie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy; Wykonawca wyszczególni na fakturze koszty związane z realizacją instruktażu z użytkowania systemu.
8. Podstawą do wystawienia faktury za etap VII przez Wykonawcę będzie liczba godzin wsparcia, zrealizowana w danym miesiącu.
9. Wykonawca nie może zbyć na rzecz osób trzecich wierzytelności względem Zamawiającego powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu niniejszej umowy określonego w § 1 ust. 4 w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za niedotrzymanie terminu usunięcia wad, stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia ustalonego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1) prawo dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów,
 - 2) prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 6

Zmiany umowy

1. Zmiany w umowie mogą być dokonywane w przypadku:
 - 1) zmiany dotyczącej stawki podatku VAT, która zostanie wprowadzona w trakcie roku obowiązywania umowy,
 - 2) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy,
 - 3) konieczności zmiany terminu wykonania lub odbioru dostawy spowodowanej podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia dostawy.
2. Zmiany postanowień treści zawartej umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa powyżej, odbywać się będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niedopuszczalna jest jednak zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeśli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia, ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach 1 egz. dla Wykonawcy i 1 egz. dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca