

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**„Dostawa laptopów oraz monitorów
dla Kujawsko-Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego sp. z o.o. w Toruniu”
nr referencyjny postępowania: BZ.382.2.2020.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

PUBLIKACJA OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU:

- ogłoszenie przekazano do publikacji Biuletynie Zamówień Publicznych dnia w dniu 25.08.2020r., nr ogłoszenia o zamówieniu: 577791-N-2020

Kod CPV

30213000-5 komputery osobiste

30200000-1 urządzenia komputerowe

33195100- 4 monitory

Zamawiający:

Kujawsko-Pomorski Fundusz Pożyczkowy sp. z o. o. w Toruniu

ul. H. Sienkiewicza 38,

87-100 Toruń

Strona internetowa: www.bip.kpfp.org.pl

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, podzielonego na części, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. **Zamawiający w niniejszym postępowaniu zastosuje procedurę odwróconą, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Podstawę do zastosowania wskazanej procedury stanowi art. 24aa ustawy Pzp.**

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 29 sztuk laptopów oraz 29 sztuk monitorów do siedziby Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganiami technicznymi zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ.
3. W przypadku gdy w jakimkolwiek dokumencie stanowiącym element opisu przedmiotu zamówienia pojawią się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, należy rozumieć, zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a określenia te należy traktować jako przykładowe pod względem parametrów technicznych i funkcjonalnych. W takich okolicznościach Zamawiający dopuszcza możliwość składania w ofercie rozwiązań równoważnych, wskazując, iż minimalne wymagania, jakim mają odpowiadać rozwiązania równoważne, to wymagania nie gorsze od parametrów wskazanych w tych dokumentach. Za równoważne rozwiązaniom opisywanym poprzez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia uznaje się rozwiązania, co do których wykonawca wykaże, że spełniają minimalne wymagania funkcjonalne opisywane przez Zamawiającego w treści SIWZ. Wykonawca oferujący rozwiązanie równoważne winien w treści oferty wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania sprzętu oraz oprogramowania, które pochodzą z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów na rynek polski.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania sprzętu fabrycznie nowego - wyprodukowanego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed planowaną dostawą w ramach niniejszego zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania sprzętu objętego 36-cio miesięczną gwarancją Next Business Day.

Rozdział 3. Oferty częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział 4. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

Rozdział 5. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 6. Termin i miejsce wykonania zamówienia.

Zamówienie należy zrealizować w terminie do dwóch tygodni liczonych od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dostawa, montaż i instalacja w ramach niniejszego postępowania przetargowego odbędzie się w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego po podpisaniu umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

Rozdział 7. Informacje o podwykonawcach.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający, na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Pzp, żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i wykazania firm podwykonawców w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
3. W przypadku braku wskazania części zamówienia, których wykonanie miałyby być powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca samodzielnie zrealizuje całość zamówienia.

Rozdział 8. Opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, wskazane w art. 22 ust. 1b,
2. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
3. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Zdolność techniczna lub zawodowa.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeśli wykaze, że w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonała w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykonał w tym

okresie, sposób należyty, dwie dostawy, z których każda miała za przedmiot sprzęt komputerowy lub informatyczny o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto każda z tych dostaw.

5. Samooczyszczenie się wykonawcy

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności w szczególności poprzez środki wskazane w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione przez niego dowody.

6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Zobowiązania podmiotów trzecich:

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa powyżej powinno być złożone w formie pisemnej.

4) Zobowiązanie w swej treści winno jednoznacznie wskazywać:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

6) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający ma uprawnienie do zastosowania art. 22a ust. 6 ustawy Pzp.

Rozdział 9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą:
 - 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
 - 2) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie (stanowiące Załącznik nr 3 do SIWZ), o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w treści Rozdziału 8 ust. 2 - 4 SIWZ.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podwykonawcach w ww. oświadczeniu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w ww. oświadczeniu.
 - 3) Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
 - 4) Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca - jeżeli dotyczy,
 - 5) W celu potwierdzenia zgodności zaoferowanego sprzętu wymagań określonych przez Zamawiającego:
 - a) opis parametrów technicznych zgodnie z załącznikiem 2a do SIWZ.
2. Każdy z wykonawców w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp** (Załącznik nr 6 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Dokumenty i oświadczenia, które ma złożyć wykonawca na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 2 ustawy Pzp:
 - 1) w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp):
 - a) wykaz dostaw – należy złożyć na osobnym druku (Załącznik nr 4 do SIWZ), wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w

przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Wykaz dostaw winien potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, który został określony w Rozdziale 8 ust. 4 niniejszej SIWZ.

4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu (potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp) wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

5. Dodatkowe informacje:

- 1) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 2) Dokumenty, o których mowa w ww. rozporządzeniu, inne niż oświadczenia wykonawcy, podmiotu trzeciego lub zobowiązania podmiotu trzeciego, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, w przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
 - a) ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną. Fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
 - b) muszą wspólnie wykazać, że spełniają warunki dotyczące wymaganych kompetencji lub uprawnień, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, oraz zdolności technicznej lub zawodowej;
 - c) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy wezwie pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
 - d) wykonawcy wspólnie realizujący przedmiot zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oceniane będą łącznie ich kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacja ekonomiczna lub finansowa oraz zdolność techniczna lub zawodowa.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia:
 - a) następujące dokumenty i oświadczenia:
 - oferta (Załącznik Nr 2 do SIWZ) - składają wykonawcy wspólnie, dokument podpisuje umocowany pełnomocnik uprawniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu,
 - Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 25a Pzp (Załącznik nr 2 do SIWZ) - składa każdy z wykonawców, przy czym oświadczenie w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu każdy z wykonawców składa w zakresie w jakim spełnia/wykazuje spełnianie tych warunków,
 - pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - wykaz wykonanych dostaw, potwierdzający spełnianie warunku udziału, o którym mowa w Rozdziale 8 ust. 4 SIWZ składają wszyscy wykonawcy wspólnie przy czym wykaz podpisany winien być przez pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument wraz z załącznikami składany na wezwanie Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp,
 - Informację o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 6 SIWZ), składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Rozdział 11. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu przetargowym.

Rozdział 12. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca składając samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem

terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział 13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Korespondencja z Zamawiającym odbywa się będzie wyłącznie w języku polskim.
2. Osobą wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcami w niniejszym postępowaniu jest:
Sławomir Żurawski, s.zurawski@kppf.org.pl
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują na adres Zamawiającego (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu):

**Kujawsko - Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o.
ul. H. Sienkiewicza 38
87 - 100 Toruń
(sekretariat)**

w formie pisemnej osobiście, za pośrednictwem postańca, operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 z późn. zm.)

lub

skan pisma przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail) biuro@kppf.org.pl na adres w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 z późn. zm.).

3. Oferty muszą być złożone wyłącznie w formie pisemnej w języku polskim,
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane do Zamawiającego uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres Kujawsko - Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o, ul. H. Sienkiewicza 38, 87 - 100 Toruń przed upływem wymaganego terminu, o którym mowa w art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. **Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje kierowane do Zamawiającego w postaci elektronicznej uznaje się za złożone z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby Zamawiający mógł zapoznać się z ich treścią.**
6. Każda Strona na żądanie drugiej zobowiązana jest potwierdzić fakt otrzymania poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, iż Wykonawca potwierdza niezwłocznie fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji poprzez odesłanie stosownej wiadomości na adres nadawcy.
7. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji za-

mawiający udostępni na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. Przepis art. 37 ust. 5 stosuje się odpowiednio.

10. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie. Przepis art. 38 ust. 4a stosuje się odpowiednio.

Rozdział 14. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Oferty należy składać tylko w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego (osobiście – w pokoju 201, tj. w Biurze Zarządu albo za pośrednictwem poczty lub kuriera) na adres:

Kujawsko - Pomorski Fundusz Pożyczkowy sp. z o.o. w Toruniu, ul. Sienkiewicza 38,

do dnia 02.09.2020 r do godziny 9:00 (decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego).

Kopertę należy oznaczyć następująco:

„Oferta w postępowaniu na dostawę laptopów i monitorów - postępowanie nr BZ.382.2.2020 nie otwierać przed dniem 02.09.2020r godz . 9:10.“

2. Oferta i oświadczenia składane w ofercie muszą być podpisane przez:
 - a) Osobę /osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
 - b) W przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.
3. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - a) Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r., poz. 1010, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIĄĆ– TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
 - b) Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
 - c) Wraz z dokumentami zawierającymi tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca winien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią ww. tajemnicę.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6. Zmiana / wycofanie oferty:

- a) Zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- b) O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- c) Pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 16 ust. 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- d) Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

Rozdział 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: (osobiście – w pokoju 201, tj. w Biurze Zarządu albo za pośrednictwem poczty lub kuriera) na adres:

Kujawsko - Pomorski Fundusz Pożyczkowy sp. z o.o. w Toruniu, ul. Sienkiewicza 38,

do dnia 02.09.2020 r do godziny 9:00 (decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego).

2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień i godzina).
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 206 ul. Sienkiewicza 38, dnia 02.09.2020 r o godzinie 9:10.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informację dotyczące cen, terminów wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

Rozdział 16. Opis sposobu obliczania ceny ofertowej.

1. Cena podana w ofercie (załącznik nr 2 do SIWZ) musi obejmować wszystkie koszty i opłaty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz spełnieniem wszelkich świadczeń i warunków określonych przez Zamawiającego, w tym koszty dostawy do siedziby Zamawiającego. Zamawiający nie może być zobowiązany do ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych kosztów związanych z działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy.
2. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wyklucza się możliwość roszczeń przyszłego Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania cen lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

Rozdział 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria i waga oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:

cena - waga 60%

gwarancja - waga 40%

2. Sposób oceny ofert:

Kryterium cena oferty – waga kryterium 60%

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów za kryterium „Cena brutto” wyliczonych wg wzoru:

C_{min}

$$C = \dots \times 100 \times 60\% \text{ (waga w kryterium cena)}$$

C_{bad}

C wartość punktowa – liczba punktów, jaką uzyska oferta za kryterium

C_{min} - najniższa cena spośród złożonych ofert nieodrzuconych

C_{bad} – cena oferty badanej

Kryterium gwarancja (G) - waga kryterium 40%

Zamawiający będzie przyznawał punkty w zależności od długości zaoferowanego przez wykonawcę okresu gwarancji, liczonego od daty odbioru ilościowo - jakościowego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego. Zamawiający przyzna jednostkowe wartości punktowe w następujący sposób:

- oferowany minimalny okres gwarancji – 36 miesięcy – 0 pkt
- oferowany okres gwarancji – 48 miesięcy – 20 pkt
- oferowany okres gwarancji – powyżej 48 miesięcy – 40 pkt

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w ramach kryterium 40 punktów.

Minimalny okres gwarancji jaki zobowiązany jest zadeklarować Wykonawca w ofercie wynosi 36 miesięcy - gwarancja Next Business Day. Ocenie w ramach powyższego kryterium będą podlegały oferty deklarujące wyższy niż minimalny wymagany termin gwarancji przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest wskazać zadeklarowany okres gwarancji w treści Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.

Liczba punktów ogółem = C + G

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Rozdział 18. Informacja o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - a) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) Unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym
3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie do przedstawienia umowy regulującej zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, która będzie w swojej treści zawierała co najmniej postanowienia dotyczące: określenia przedmiotu zamówienia, czas trwania umowy, określenie wspólnej, solidarnej odpowiedzialności wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia, upoważnienie dla jednego z Wykonawców (ustanowienie lidera) do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego, zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Partnerów, a także do otrzymywania należnych płatności.

Rozdział 19. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca, któremu przyznane zostanie wykonanie zamówienia publicznego zobowiązany jest do podpisania umowy, której wzór stanowi załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający, dopuszcza wprowadzenie zmian w umowie na zasadach określonych w Załączniku nr 7 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy.
3. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy miejsce i termin zawarcia umowy.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

Rozdział 20. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 7 do SIWZ.

Rozdział 21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

Rozdział 22. Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kujawsko-Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu przy ulicy Sienkiewicza 38;
- b. inspektorem ochrony danych osobowych w Kujawsko-Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu jest Pan Andrzej Narolewski, daneosobowe@kpfp.org.pl
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę laptopów i monitorów, postępowanie nr BZ.382.1.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy.

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik Nr 4 – Wykaz dostaw.

Załącznik Nr 5 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego.

Załącznik Nr 6 – Informacja o przynależności /braku przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik Nr 7 – Istotne postanowienia umowy.